

インターネットでのエントリー方法

先着順申込

奈良県民枠エントリー受付開始日時 2023年7月12日（水） 20:00～
一般枠エントリー受付開始日時 2023年7月19日（水） 20:00～

抽選申込はありません

- エントリーはマラソン情報サイトRUNNET (<https://runnet.jp/>) から行ってください。
- 事前にRUNNET会員登録（無料）が必要です。
以前会員登録を行ったが、ユーザーIDとパスワードを忘れた場合はRUNNETのユーザーID/パスワード照会 (<https://runnet.jp/reminderAction.do>) より確認してください。
- 以下にインターネットでのエントリーの流れを説明します。詳しくはRUNNETのヘルプページ及びRUNNETエントリー五箇条でご確認ください。
RUNNETヘルプ(<https://runnet.jp/help/>)
RUNNETエントリー五箇条(<https://runnet.jp/runtes/guide/entrypoint.html>)

会員に登録しよう！（未登録の方）

会員登録はいつでも結構です。エントリー受付開始日時までに登録しておくことをお勧めします。

- ① RUNNETのページを開く。
- ② 画面右上の**新規登録**をクリックし、「外部サービスのアカウントを使わず、メールアドレスを入力して新規会員登録をします」から登録。流れを確認し、メールアドレスを入力し**利用規約に同意する**を選択し、**次へ**をクリック。
(外部サービスを利用して新規登録をする場合、各サービスをクリックしログイン後⑥へすすむ。)
- ③ **確認する**をクリック。
- ④ 登録したメールアドレスを確認し、**登録する**をクリック。
- ⑤ 登録したメールアドレスにRUNNET新規会員登録手続きのご案内メールが送信されますので受信し、文面中の新規登録手続きURLをクリック。
※メールアドレス登録からRUNNET会員までの登録時間が30分を過ぎると無効となりますのでご注意ください。
- ⑥ RUNNET新規会員登録のページが開いたら、1.基本情報、2.エントリー必須情報の必要事項を入力し**確認する**をクリック。入力した登録個人情報を確認し、よろしければ**登録する**をクリック。
- ⑦ 上記までの作業後、「RUNNET新規会員登録手続き完了のお知らせ」メールが届きます。
これで、RUNNETの会員登録は終了です。

RUNNETでのエントリーの際には、登録したユーザーID・パスワードが必要ですので、忘れないようにしてください。

エントリーしよう！

エントリー時間までに⑤の段階のページまで進んでおくと、エントリーがスムーズです

① RUNNETにログインする。

会員登録した際に登録したユーザーID・パスワードでログインしてください。

ログイン状態を保持するにを入れる

② 画面左上の大会検索より「奈良マラソン2023」を検索。

③ 表示された大会名から「奈良マラソン2023【奈良県民枠】」（奈良県民の方）
「奈良マラソン2023」をクリック。

④ エントリータブをクリック。

（奈良マラソン大会HPのトップページにあるRUNNETで申込を押すと④のページにリンクします）

⑤ エントリー種目を確認し、登録・一般の部、男・女のエントリーをクリック。

エントリー開始時間にならないとボタンは出現しません。

開始時間前にこの段階で待機している方は開始時間につながるタイミングで「更新」をしてください。



Tシャツの有無は「エントリーデータ」内の参加賞の有無で選択してください。
参加賞（Tシャツ）なしを選択すると500円減額されます。



このボタンは20時まで「準備中」表示。
20時に更新すると「エントリー」に。
クリックすると⑤へ移動。

更新時に再待機になる恐れがあるので、
事前に⑤で待機ください。

重要

登録の部エントリーの方！

事前に陸連登録情報を更新
しておいてください。
昨年「アルファベット氏名」
が必須項目になっています。

更新されていないとエントリー
ページに入れませんのでご注意
ください。

20時に更新するまで
「エントリー」は表示されません。

- ⑥ 画面に表示されているエントリーデータを入力し、申込規約に同意するを選び、**次のステップへ**をクリック。
- ⑦ 支払方法（クレジットカード払い・コンビニ払い・ペイジー対応ATM）の中から希望の支払い方法を選択。**次のステップへ**をクリック。
- ⑧ 支払方法について確認し、よろしければ**次のステップへ**をクリック。
各支払方法に応じたページになるので確認もしくは必要事項の入力後**次のステップへ**をクリック。
- ⑨ エントリーに間違いがなければ**上記の内容で確定**をクリック。
- ⑩ これでエントリー完了です。

エントリー開始時にはアクセスが集中し、混雑すると画面上に「混雑画面」が表示されます。

※「混雑画面」の待機中でも、定員に達した場合は受付を終了している場合があります。

「混雑画面」について詳しくはRUNNETヘルプページの「混雑画面が表示されたらどうすればいいの？」
(https://runnet.jp/help/runtes/answer_n262.html) を参考にしてください。

「混雑画面で予期せぬエラーが発生した場合」の対処については下記を参考下さい。

(https://runnet.jp/help/runtes/answer_n278.html)

※コンビニ払いは支払指定期日までにご入金されない場合、エントリーが取り消しになります
のでご注意ください。

エントリーの確認

奈良マラソン2023にエントリー出来たかの確認方法です。

- ① RUNNETへログインしてください。
- ② 「My ページ」をクリックし「エントリー履歴」の項目からエントリーされている大会名が確認できます。

ご家族エントリー・お仲間エントリーする

一般枠（7月19日 20:00～受付開始）のみ、家族や友達の分もまとめてエントリー出来ます。

（代表者含め**5名**まで）

エントリー開始までに参加メンバー全員の事前登録が可能です。エントリー開始直後はアクセスが集中しますので事前にメンバー登録をしておいてください。

※エントリーの入力中に定員に到達した場合、お申込みを受け付けられませんのでご注意ください。

① RUNNETへログインする

会員登録した際に登録したユーザーID・パスワードでログインしてください。

② 画面左上の大会検索より**奈良マラソン2023**を検索。

③ 表示された大会名の中から、**奈良マラソン2023**をクリック。

④ 青い**エントリー**ボタンをクリック。

⑤ 画面中央の「ご家族エントリー」・「お仲間エントリー」のどちらかを選択。

※参加料は合計での請求となります。

⑥ メンバーリストの中から申込をする人だけ「エントリー」のチェックボックスにチェックをいれ
申込規約に同意するを選び次のステップへ

初めてご家族エントリー・お仲間エントリーする場合には

新しくメンバー追加 をクリック。

メンバーリストに必要事項を入力し **メンバー追加**をクリック

追加が完了したら→**元の画面へ**→**エントリーへ**

メンバー全員の参加種目や必要事項を繰り返し入力。

全てのメンバーの入力が完了したら、次のステップへ進んでください。

※メンバーリストは事前に登録いただくことをおすすめいたします。

⑦ 支払方法（クレジットカード払い・コンビニ払い・ペイジー対応ATM）の中から希望の支払い方法
を選択。

⑧ エントリーに間違いがなければ**上記の内容で確定**をクリック。

⑨ これでエントリー完了です。

※お支払いはエントリーされたメンバー全員分の合計金額となります。

※コンビニ払いは支払指定期日までにご入金されない場合、エントリーが取り消しになります
のでご注意ください。

**※代表者以外のメンバーの氏名や種目を間違えるケースやメンバーの方が別にエントリーしている
ケースがありますのでメンバー全員への十分な確認をお願いします。**

※エントリー後に一部のメンバーの氏名の変更やキャンセルはできません。

※RUUNETヘルプ(https://runnet.jp/help/runtres/answer_n67.html)